

# Søknadsskjema

## EQUASS ASSURANCE

## Introduksjon

EQUASS (European Quality in Social Services) er et initiativ fra European Platform for Rehabilitation (EPR). Det har som mål å bidra til en sosial- og velferdssektor i Europa hvor tjenester med høy kvalitet sikrer og fremmer inkludering og god livskvalitet for mottagerne av sosial- og velferdstjenester.

Kvalitetssystemet EQUASS er tilpasset sosialsektoren og tilbyr en helhetlig tilnærming basert på bestemte kvalitetskriterier, resultatindikatorer og formelle eksterne vurderings- og revisjonsprosedyrer.

Dette søknadsskjemaet er utarbeidet for bedrifter som søker om EQUASS Assurance, og som ønsker å få gjennomført en revisjon med en ekstern uavhengig revisor. Søknadsskjemaet skal være innlevert minst 6 uker før planlagt revisjonsdato. Hvis bedriften ikke har avtalt en revisjonsdato, vennligst ta kontakt med din lokale lisensholder eller representant for EQUASS først.

For informasjon om hvordan bedriften oppgir nødvendig informasjon og dokumentasjon, vennligst se nærmere på dokumentet "Retningslinjer for EQUASS-søknad og annen støtteinformasjon" (Vedlegg 3 i "EQUASS, prosess og prosedyrer for sertifisering").

Søknaden har følgende seksjoner:

- Seksjon 1: Generell informasjon om organisasjonen og hvilken type revisjon dere planlegger. Hvis revisjonen skal foregå på mer enn en lokasjon, oppgi informasjon om den/de andre lokasjonen/e (e) i 1b.
- Seksjon 2: Tilleggsinformasjon som EQUASS kan bruke til å fremme organisasjonens sertifisering etter en vellykket EQUASS Assurance revisjon.
- Seksjon 3: Ytterligere detaljert bakgrunnsinformasjon om organisasjonen og noen uttalelser dere må bekrefte.
- Seksjon 4: Liste over dokumenterte **tilnærminger** (kortfattede oppsummeringer på nasjonalt språk), som må sendes inn sammen med søknadsskjemaet.
- Seksjon 5: Liste over dokumenterte tilnærminger (på nasjonalt språk) som må være tilgjengelig under revisorbesøket.
- Seksjon 6: Liste over dokumenterte **resultater** som må sendes sammen med søknaden.

## Seksjon 1

Generell informasjon om søknaden og søkeropplysninger

Informasjon om søknaden og søkeropplysninger	
Type søknad:	EQUASS Assurance
Land:	
Koordinerende EQUASS-kontor:	EQUASS Scandinavia
Revisjonskoordinator:	Nina Spigseth
E-post revisjonskoordinator:	<a href="mailto:nina@ny-as.no">nina@ny-as.no</a>
Organisasjonens navn:	
Besøksadresse:	
Postadresse: (hvis annen enn besøksadresse):	
Telefon:	
Bedriftens epost:	
Bedriftens hjemmeside:	
Navn på daglig leder/direktør:	
Antall lokasjoner:	

Søkerens kontaktperson:	
Navn:	
Funksjon/rolle:	
E-post:	
Telefon:	

Størrelse og omfang på tjenesten/e som skal revideres:	
Antall tjenestemottagere:	
Antall årsverk:	
Totalt antall ansatte:	
Typer tjenester som tilbys:	
Erfaring:	
Omfanget av revisjonen (Tjenester som inngår. Disse vil påføres sertifikatet):	

## Seksjon 1b

Oversikt over øvrige lokasjoner for søknader med flere lokasjoner.

Lokasjon 2:	
Navn på lokasjon 2:	
Adresse:	
Telefon:	
E-post:	
Navn på kontaktperson:	
Kontaktpersonens funksjon:	
Tjenester:	
Antall tjenestemottagere:	
Antall ansatte:	

## Seksjon 2

Tilleggsinformasjon (som kan publiseres på EQUASS hjemmeside i forbindelse med en suksessfull revisjon)

Tilleggsinformasjon om søker:	
Beskrivelse av organisasjonen på engelsk:	
Beskrivelse av organisasjonen på nasjonalt språk (hvis aktuelt):	
Twitterkonto (hvis aktuelt):	
Facebookside (hvis aktuelt):	
YouTube kanal (hvis aktuelt):	

## Seksjon 3

### Nasjonale og/eller internasjonale sertifiseringer/godkjenninger for kvalitet

Vennligst spesifiser hvilke andre nasjonale og/eller internasjonale sertifiseringer/anerkjennelse for kvalitet organisasjonen har oppnådd:

Nasjonal og/eller internasjonal sertifisering / anerkjennelse for kvalitet:	
Navn på sertifisering/anerkjennelse nr. 1:	
Utløpsdato:	
Navn på sertifisering/anerkjennelse nr. 2:	
Utløpsdato:	
Navn på sertifisering/anerkjennelse nr. 3:	
Utløpsdato:	
Navn på sertifisering/anerkjennelse nr. 4:	
Utløpsdato:	

Vennligst bekreft uttalelsene nedenfor:

	<i>Jeg erklærer at organisasjonen, som beskrevet ovenfor, oppfyller alle nasjonale juridiske lover og retningslinjer for drift av sosial- og velferdstjenester.</i>
	<i>Jeg har forstått kravene for implementering av EQUASS-kriteriene slik det er angitt i EQUASS-hoveddokument ("EQUASS Prinsipper, Kriterier og Indikatorer") for dette nivået (EQUASS Assurance).</i>
	<i>Jeg legger ved en oversikt over de tjenester som omfattes av denne søknaden. <b>(Vedlegg A)</b></i>
	<i>Jeg legger ved en liste over ansattes funksjoner/roller som omfattes av denne søknaden <b>(Vedlegg B)</b></i>
	<i>Jeg legger til et organisasjonskart/beskrivelse av organisasjonsstrukturen som omfattes av denne søknaden <b>(Vedlegg C)</b></i>
	<i>Jeg inkluderer en høyoppløselig logo for vår organisasjon i vedleggene for denne søknaden.</i>

Vennligst send inn vedleggene A, B og C med samme nedlastingskobling som vedleggene i dokumentasjonsseksjonen (seksjon 4 og 6) . Pass på at filene er tydelig merket.

## Seksjon 4

### Dokumentasjon av tilnærminger

Vennligst bekreft at følgende **kortfattede oppsummeringer** av organisasjonens dokumenterte tilnærminger lastes opp med sammen med søknaden (på nasjonalt språk):

Kortfattede sammendrag:		
	Kriterium	
	Nr. 01	Organisasjonens visjon, formål og verdier (Vedlegg D)
	Nr. 03	Organisasjonens kvalitetspolitikk / retningslinjer for kvalitet (Vedlegg E)
	Nr. 13	Organisasjonens rettighetsdokument (Vedlegg F)
	Nr. 19	Organisasjonens etiske retningslinjer (Vedlegg G)
	Nr. 27	Organisasjonens retningslinjer og prosedyrer for inkludering av tjenestemottagere i utforming, leveranse og evaluering av tjenestene (Vedlegg H)
	Nr. 29	Organisasjonens konsept for empowerment av tjenestemottagerne (Vedlegg I)
	Nr. 32	Organisasjonens konsept for livskvalitet for tjenestemottagerne (Vedlegg J)
	Nr. 35	Organisasjonens prosedyrer for å involvere tjenestemottagerne i utarbeidelsen av deres individuelle planer (Vedlegg K)
	Nr. 38	Organisasjonens hovedaktiviteter/nøkkelaktiviteter i leveransen av tjenesten/e (Vedlegg L)
	Nr. 48	Organisasjonens system for kontinuerlig forbedring og læring (Vedlegg M)

Valgfritt:

	Resultater av internrevisjon/evaluering som viser suksessen man har hatt med implementeringen av EQUASS-kriteriene
--	--

**Merk I:** Vær så snill å **IKKE** legge ved komplette beskrivelser av tilnærmingene, unntak når dokumentet har maks 1 side A4 (Kun kortfattede oppsummeringer på inntil 1 side (A4) pr. vedlegg vil bli akseptert)

**Merk II:** Om dere har gjennomført interne revisjoner på EQUASS-kriteriene og/eller evaluering av EQUASS-kriteriene, anbefales det sterkt å lage et **kortfattet sammendrag** av resultatene av denne interne revisjonen/evalueringen og **laste opp denne oppsummeringen sammen med søknaden**. Basert på denne informasjonen kan revisor få en god forståelse av om dere har forstått suksessen med implementeringen av EQUASS-kriteriene (nivå 3 i vurderingstrinnene). Vennligst se nærmere på dokumentet "Retningslinjer for EQUASS-søknad og annen støtteinformasjon" (Vedlegg 3 "EQUASS, prosess og prosedyrer for sertifisering") for mer informasjon om hvordan dere kan presentere **sammendraget** av den interne revisjonen/evalueringen.

## Section 5

### Dokumenterte tilnæringer

Vennligst bekreft at organisasjonens dokumentasjon på følgende tilnæringer (på nasjonalt språk) vil være **tilgjengelig under revisorbesøket** slik at disse kan gjennomgås av revisor.

Dokumenterte tilnæringer:		
	Kriterium	
	Nr. 01	Beskrivelse av Visjon, Formål og Verdier
	Nr. 03	Beskrivelse av retningslinjer for kvalitet/kvalitetspolitikk
	Nr. 04	Nåværende årsplan
	Nr. 07	Retningslinjer for rekruttering og ivaretagelse av ansatte.
	Nr. 09	Nåværende plan for ansattes læring og utvikling (kompetanseplan).
	Nr. 10	En beskrivelse av ansattes roller og ansvar.
	Nr. 13	Rettighetsdokument som gjenspeiler grunnleggende rettigheter for tjenestemottagerne.
	Nr. 17	En beskrivelse av organisasjonens klagebehandlingssystem.
	Nr. 18	Retningslinjer for etikk og trivsel for alle.
	Nr. 19	Organisasjonens Etiske Retningslinjer
	Nr. 21	Helse- og sikkerhetsplan (HMS plan) for ansatte og tjenestemottagere.
	Nr. 22	Prosedyrer for å forhindre fysisk, psykisk og økonomisk misbruk av tjenestemottagere.
	Nr. 23	Prosedyrer for å sikre konfidensialitet, nøyaktighet i skriftlig dokumentasjon, personvern, verdighet og fysisk integritet for tjenestemottakere
	Nr. 27	Retningslinjer og prosedyrer for inkludering av tjenestemottagere i utforming, leveranse og evaluering av tjenestene
	Nr. 29	Organisasjonens konsept for empowerment av tjenestemottagerne
	Nr. 32	Organisasjonens konsept for livskvalitet for tjenestemottagerne
	Nr. 33	Individuell plan for tjenestemottagere (4 eksempler)
	Nr. 35	Organisasjonens prosedyrer for å involvere tjenestemottagerne i utarbeidelsen av deres individuelle planer



Dokumenterte tilnæringer:

	Nr. 38	Organisasjonens hovedaktiviteter/nøkkelaktiviteter i leveransen av tjenesten/e
	Nr. 42	Uavhengig revidering av forretnings- og tjenesteresultater (på kollektivt grunnlag)
	Nr. 42	Dokumentasjon på en uavhengig gjennomgang/vurdering av organisasjonens økonomiske resultater
	Nr. 48	Organisasjonens system for kontinuerlig forbedring og læring

Valgfritt:

	Resultater av internrevisjon/evaluering som viser suksessen man har hatt med implementeringen av EQUASS-kriteriene
--	--

## Section 6

### Dokumentasjon av resultater

For **EQUASS Assurance søknaden** må du **laste opp** følgende resultater:

**Merk:** Vær oppmerksom på at resultatene må være gyldige og basert på relevante indikatorer (oppgi også indikatorene dere har benyttet). Innsatser og aktiviteter vil ikke bli akseptert som gyldige resultater.

Dokumenterte resultater:	
Kriterium	
Nr. 09	Resultat av aktiviteter for ansattes utvikling
Nr. 16	Resultat av evaluering: I hvilken grad er rettighetene til tjenestemottagerne respektert og ivaretatt i organisasjonens daglige arbeid
Nr. 25	Resultater av organisasjonens partnerskap
Nr. 27	Resultat av å ha involvert tjenestemottagerne, på årlig basis.
Nr. 29	Resultat av empowerment av tjenestemottagere
Nr. 32	Resultat av å styrke tjenestemottagernes livskvalitet
Nr. 35	Resultatet av å involvere tjenestemottagerne i deres individuelle planer.
Nr. 36	Resultat av evaluering: i hvor stor grad sikrer organisasjonen et kontinuum av tjenester (sammenhengende tjenester)
Nr. 43	Resultater som viser; resultater og fordeler av de leverte tjenestene på individuell basis
Nr. 45	Resultater som viser tjenestemottakernes og andre interesseparters tilfredshet
Nr. 46	Resultat av evaluering: i hvilken grad er virksomhetsresultatene forstått av tjenestemottagere, ansatte og andre interessepartar.
Nr. 50	Resultat av å sammenligne prestasjoner, resultater og aktiviteter med andre organisasjoner

Ta gjerne en nærmere kikk på dokumentet "Retningslinjer for EQUASS-søknaden og annen støtteinformasjon" (Vedlegg 3 i "EQUASS-prosessen og prosedyrer for sertifisering") for å få vite hvordan du kan presentere resultatene for kriteriene nevnt ovenfor.